

## 西宁经济技术开发区东川工业园

序号	岗位名称	招聘人数	年龄要求	学历要求	专业要求	职称要求	
1	党务管理	11	35周岁及以下	国民教育系列本科及以上	哲学、政治学和马克思主义理论类、汉语言与文秘类		
2	平安建设专干	5			专业不限		
3	纪检监察	2	40周岁及以下		哲学、政治学和马克思主义理论类、汉语言与文秘类		
4	招商引资	1	35周岁及以下		公共管理类、经济管理类、金融类		
5	科技和商务管理	1					
6	项目管理	1					
7	工业和信息化	1					
8	综合管理	4					专业不限
9	物业管理	1					法律类、社会学类、公共管理类
10	河湖长管理	1					水利类
11	不动产受理	1					国土资源和地质地矿类、城建规划类
12	土地管理	1					国土资源和地质地矿类、城建规划类
13	规划监察	2					城建规划类
14	人力资源管理	1	人力资源管理、汉语言文学、法学等相关专业				
15	园林绿化	1	景观类				
16	公共设施	1	35周岁及以下		建筑建设类、水利类		
17	城市管理	3					专业不限

## 西宁经济技术开发区东川工业园

序号	岗位名称	招聘人数	年龄要求	学历要求	专业要求	职称要求
18	环境保护监察	5			环境科学类	
19	安全生产监察	6			安全工程、安全管理、化工工艺、冶金制造、机械制造、电气自动化类相关专业	国家级中级注册安全工程师
20	帮办服务岗	1			专业不限	
21	项目融资	1			经济管理类、金融类、会计与审计类	初级会计师及以上职称
22	工程项目管理	4			建筑建设类、城建规划类	初级工程师及以上职称
23	财务管理	7			经济管理类、金融类、会计与审计类	初级会计师及以上职称
24	党员档案专职管理员	1			图书与档案学类	
25	群团及统战民宗管理	1			哲学、政治学和马克思主义理论类、汉语言与文秘类	
26	民生救助业务	1			法律类、.经济管理类、公共管理类	
合计		65				

# 区管理委员会公开招聘工作人员汇总表

工作经验要求	其他要求	备注
<p>(一) 中共党员</p> <p>(二) 遵守国家法律法规，具有良好的政治素质和道德品行，具有为人民服务的思想，遵纪守法；有吃苦耐劳精神，有较强的事业心和责任感；无违法犯罪记录，服从管理，具有较强的工作执行力。</p> <p>(三) 从事党建相关工作2年以上，具有基层（企业）党务工作经验者优先。</p>	<p>熟悉党的基本知识，熟悉档案整理工作，有一定政策理论水平，能够独立完成基层党建工作，有较强的文字功底，良好的语言表达和沟通协调能力，能够熟练操作办公软件；具有较强的事业心、责任心和抗压能力。</p>	
<p>(一) 遵守国家法律法规，具有良好的政治素质和道德品行，具有为人民服务的思想，遵纪守法；有吃苦耐劳精神，有较强的事业心和责任感；无违法犯罪记录，服从管理，具有较强的工作执行力。</p> <p>(二) 从事平安建设工作者优先。</p>	<p>能熟练操作计算机、运用办公软件，拥有较强文字功底愿意接受单位岗位安排，思想政治素质好，有较强的事业心、工作责任感和服务意识，组织纪律性强，作风正派，善于团结协作，服从管理。</p>	
<p>(一) 中共党员</p> <p>(二) 具有党建、党风廉政建设、纪检工作2年以上工作经验。</p>	<p>要求熟悉党建、党风廉政建设，纪检监察等相关业务知识。</p>	
<p>具有2年以上相关工作者优先。</p>	<p>具有较强的文字功底和写作能力、良好语言表达能力和沟通协调能力；具有较强的事业心和责任心，以及独立工作能力和团队精神。</p>	
<p>(一) 具有相关工作经验者优先。</p> <p>(二) 具有一定的文字功底和写作能力。</p>	<p>有较强的文字功底，良好的语言表达和沟通协调能力，能够熟练操作办公软件；具有较强的事业心、责任心和抗压能力。</p>	
<p>具有2年以上社区工作、物业管理等相关工作经验。</p>	<p>语言表达能力、协调能力、学习能力较强；具有一定的文字写作能力；具有一定的抗压力。</p>	
<p>具有2年以上国土空间规划、土地资源管理等相关工作经验。</p>		
<p>具有2年以上不动产登记相关工作经验。</p>	<p>具有较强的文字功底和写作能力，良好的语言表达和沟通协调能力；具有较强的事业心和责任心，以及独立工作。</p>	
<p>有2年以上国土空间规划、土地资源管理等相关工作经验。</p>	<p>语言表达能力、协调能力、学习能力较强；具有一定的文字写作能力；具有一定的抗压力。</p>	
<p>有2年以上城市规划、建筑学等相关工作经验。</p>	<p>具有较强的文字功底和写作能力，良好的语言表达和沟通协调能力；具有较强的事业心和责任心，以及独立工作。</p>	
<p>具有人力资源管理、信访接待、劳动监察2年以上相关工作经验。</p>	<p>具有较强的文字功底和写作能力，良好的语言表达和沟通协调能力；具有较强的事业心和责任心，以及独立工作。</p>	
<p>具有1年以上相关工作经验优先。</p>	<p>具有较高的业务理论水平和组织管理能力。身高体重要求参照征兵入伍的要求。</p>	
<p>部队转业、退伍军人优先。</p>		

# 区管理委员会公开招聘工作人员汇总表

工作经验要求	其他要求	备注
具有环境影响评价工程师等环境保护相关职称的优先，且年龄放宽至40周岁以下。	熟悉环境保护领域相关业务知识。	
具有国家中级注册安全工程师职称的优先，且年龄可放宽至40周岁以下。	熟悉所学专业领域相关业务知识，有一定的安全管理经验，具有较强的沟通协调能力、组织管理能力。	
具有政务服务相关工作经验者优先。	遵纪守法，爱岗敬业，组织纪律观念强，政治觉悟高、服务水平优，要求形象好、气质佳；具有良好的文字表达及沟通协调能力；具备一定的文字写作功底和计算机操作基础，能熟练操作常用办公软件	
具有2年以上会计、金融相关工作经验。	熟悉各项项目融资规章制度，具有较强沟通协调能力。	
具有2年及以上建筑工程、土木工程、市政工程、工程项目管理相关工作经验。	熟悉各项工程项目管理规章制度，工程建设项目前期用地、规划设计方案、工程规划许可、工程规划验收以及不动产登记办理等相关手续办理流程，具有较强沟通协调能力。	
从事财务工作或会计等相关工作2年及以上。	熟悉企业财务处理、报税流程、电子申报系统，熟悉银行、工商、税务等政府部门工作流程，熟练使用财务软件。	
（一）中共党员 （二）遵守国家法律法规，具有良好的政治思想素质和道德品行，服从管理；具有较强的工作执行力，有大局意识、团结协作、工作严谨、廉洁自律。 （三）具有党建、党风廉政建设、群团工作2年以上工作经验。	熟悉档案整理工作，有较强的文字功底，良好的语言表达和沟通协调能力，能够熟练操作办公软件；具有较强的事业心、责任心。  熟悉群团、统战、民宗相关工作，能够熟练操作办公软件；具有较强的事业心、责任心。	
具有2年以上相关工作经验。	熟悉民生救助相关工作，能够熟练操作办公软件；具有较强的事业心、责任心。	